

中堅社員スキルアップ研修の案内

人事部人材教育担当課長

# 研修の目的

中堅社員の立場と役割を再認識し、業務をより円滑に遂行するためのスキルを習得する。

# 対象者

入社12～15年目の社員

# 研修日程

2020年5月21日（木）、5月25日（月）、6月18日（木）のうち、いずれか１日

## **◆スケジュール◆**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 時間 | 内容 | |
| 9:00～10:00 | 中堅社員の基本的な心構え | |
| 10:15～12:00 | 期待される役割 | |
| 13:00～15:00 | 実習A | 実習B |
| 15:30～16:00 | 発表 | |
| 16:30～17:00 | まとめと振り返り | |

※昼食は各自でご用意願います。

## **◆出席予定者一覧◆**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 社員コード | 氏名 | 所属 | 受講日程 | 受講場所 |
| 07112 | 阿部　雄一 | 総務部 | 2020年5月21日（木） | 会議室A |
| 07212 | 伊藤　秀樹 | 情報システム部 | 2020年6月18日（木） | 会議室A |
| 07218 | 菊池　亮平 | 総務部 | 2020年5月21日（木） | 会議室A |
| 07225 | 佐々木　千秋 | 営業部 | 2020年5月21日（木） | 会議室A |
| 08105 | 笹本　由紀恵 | 企画部 | 2020年5月25日（月） | 会議室C |
| 08192 | 小野　祐介 | 総務部 | 2020年5月25日（月） | 会議室C |
| 08224 | 池田　理奈 | 企画部 | 2020年5月21日（木） | 会議室A |
| 09165 | 中村　博 | 営業部 | 2020年6月18日（木） | 会議室A |
| 09187 | 田村　杏子 | 情報システム部 | 2020年5月21日（木） | 会議室A |
| 09204 | 北村　遥 | 営業部 | 2020年5月25日（月） | 会議室C |
| 09208 | 木下　このみ | 営業部 | 2020年5月25日（月） | 会議室C |
| 09216 | 柳沢　誠 | 営業部 | 2020年6月18日（木） | 会議室A |

担当：金井

内線：4444-XXXX

E-mail：[kanai@fom.xx.xx](mailto:kanai@fom.xx.xx)